認証方式の切り替え手順【IDパスワード方式⇒電子証明書方式】

く管理者様の操作手順>



 次ページ左メニューの「管理者ログオン」を クリックしてください。

③「電子証明書取得」をクリックしてください。

サポートされていないブラウザです (エラー:RA006)

上記のエラーが発生した場合は7ページを 参照してください。



- ④ <しんきん電子証明書認証局>が表示されます。
 a 【契約者ID】
 お客様カード記載の「ご契約先ID」
 - b【ご契約先暗証番号】 IB開通時に設定していただいた 管理者の暗証番号
 - c【ご契約先確認暗証番号】 IB開通時に設定していただいた 管理者の確認暗証番号

入力後「**電子証明書取得」ボタン**を 押してください。

⑤ <Webアクセスの確認>が表示されます。
 「はい」を押してください。
 (2回続きます)

- ⑥ <RSA交換キー>が表示されます。
 セキュリティーレベル-中を確認して、
 「OK」を押してください。
- ⑦ <Webアクセスの確認>が表示されます。 「はい」を押してください。

⑧ <電子証明書のインストール完了>が表示されます。これで管理者様の電子証明書取得は完了です。
 ※「このウィンドウを閉じる」ボタンを押してウィンドウを閉じてください。
 ※電子証明書の取得手順は、ご利用のパソコン環境によって画面表示が異なる場合があります。



 9 左メニューの「管理者ログオン」をクリックしてく ださい。
 続いて「電子証明書方式ログオン」をクリックしてください。

(1) <Windowsセキュリティ>が表示されます。
 電子証明書を確認して「OK」を押してください。



(1) <アクセス許可の要求>が表示されます。
 「アクセス許可の付与」にチェックを入れて「OK」を押してください。

<ご契約先ログオン>が表示されます。
 a【ご契約先暗証番号】
 ④で入力した「ご契約先暗証番号」..赤

入力後「ログオン」ボタンを押してください。



 ③ <ご契約先ワンタイムパスワード入力>の画面 が表示されます。 画面に表示されているカタカナとお客様カード にある確認用パスワード表を照らし合わせ、2 か所に2桁の番号を入力してください。

入力後「OK」ボタンを押してください。

(1) くご契約先ステータス>の画面が表示されます。
 画面最上段の中
 「ご契約先管理情報変更」をクリックしてください。

L 110

ー段下の左端 「利用者情報登録/変更」をクリックしてください。

① <利用者情報選択>が表示されます。 これから行う利用者電子証明書の取得設定は く利用者情報選択>に表示されている 利用者の数分行って下さい。

【利用者ID】 先卿で入力しますのでメモを残してください。

対象利用者に「選択チェック」がはいっているの を 確認して「変更」ボタンを押してください。

L. ALLS				日頃は手数料ファク系の	16	< 利用f
□ご契約先管理情報	第2 変更 日 契約日産情報変更 日利用者情報登録/	(空更)	日こ契約光限度額変更	2014/10/0		
利用者情報函	更			201 0 100		
〕用者情報を ※:任意入力	変更した後、ご契約 フ)	先確認暗証番号を入力して	<u>οκ</u> を押してくださ	l`.		
间用者ID	者ID kurashin1					
训用者名(半) 训用者名(滞)	角力ナ)	クラシン1	クラシン1			
利用者名(漢字)※ 利用者暗証番号 ※		ソフトウェアキャー いた間く 、ノフトウ				ページ下
			\sim		-	チェックる
ン預金口座振着 シ預金口座振着	結果昭会	●登録 ●承記 ●送信	-	-	2,992	×##0#
〉入出金明細照			-	-		
電子証明書の)発行をする場合は、	下のチェックボックスをチェック	してから、 οκ [δ	を押してください。		
		,,,,,				a 【ご契約
	E 961 J					④で え
利用者情報を	変更するには、ご契	約先確認暗証番号の認証が必	必要です。			
_契約先確認	暗証番号を入力して	から、 <u>ok</u> を押してください	٥			人刀伐I
ご契約先確認	暗証番号 a					
OK +	マンセル クリア					
	1997年20日 契約口座情報 1997年20日 契約口座情報	情報変更 ご契約先情報版会 変更 ロファイル伝送契約情報変更 録/変更	王/参照 日 ご契約先現度	(額変更) 振込手載 2)		<利用 ³ 利用者
	は (なく変更 □ 契約□座情報 (な変更 □ 利用者情報 選択 る場合(は、 新規数)	(情報変更) ■ ご契約先情報回会 変更 ■ ファイル伝送契約情報変更 「録/変更」 ■ を押してください。	■/参照 ̄目 ご契約先限度	(新変更) 目 振込手手 21		<利用者 利用者 <i>た</i> 次の利用
	は、文更 □ 契約口服情報 確立: □ 利用者情報 選択 る場合は、 新規題 合は、利用者情報 設計 になった の 5 は05人登録されて で 5 4 4 5 4 5 5 4 5 5 5 4 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5	 (情報案更) こ又的先情報回会 (家更) ファイル伝送契約情報会更 (家更) (本理してください。 (部)状後(に目的)のボタンを押し (います。) 	2/参照 ¹ 回ご契約先期8 でください。	(御史王) 第込手 手 21		<利用者 利用者が 次の利用
ビス約45年10 利用者情報 新規登録する 変更する場合 見在、利用者 長大99人まで	「 「 「 「 「 「 「 「 「 「 「 「 「	 (情報案更) こ又的先情報要素 (家更) コフィル伝送契約情報案更 (家更) (家更) (家里) を押してください。 (家提択後に目的)のボタンを押し (います。) 	2/参照 ロビ契約先期的 でください。	(新安克 回 新込手) 21		<利用者 利用者な 次の利用
日本の多生にの 利用者情報の 新規登録する。 第二本の利用者 見て、利用者 した、利用者 した。 利用者情報の	「 「 「 「 「 「 「 「 「 「 「 「 「	 (情報を更) ファイル伝送契約情報変更 ロファイル伝送契約情報変更 (重要) (重要) (重要) (二日台)のボタンを押し ついます。 	2/9期 ロビ契約先期8	(MRE 0 537 21		<利用者 利用者 次の利用 すべての
10月1日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日	「 「 「 「 「 「 「 「 「 「 「 「 「	 (情報な更) ファイル伝送契約情報変更 ファイル伝送契約情報変更 (重要) (重要) (重要) (二) (2/参照 ロビ契約先期度 でください。 収納 オ	(数定) 「回 振込平F 21 レンライン取引		<利用者 利用者 次の利用 すべての 「ログオ
 二条約条目16 利用者情報 新規登録する場合 現在、利用者 現本、利用者 調用者 計用者 計用者 計用者 新用者 新用者 1 3 3 3 3 3 4 4 4 4 4 4 5 5 4 5 6 7 8 7 <li7< li=""> 7 7 7 <</li7<>		 (情報業更) ■ ご契約先情報要査 (注意更) ■ ファイル伝送契約情報変更 (注意更) (注意更) (注意更) ● こうには、 (注意更) ● ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○	2/参照 ロビ契約先期通 てください。 切約 サビニス Altic Altic 取 かけ、 ス Altic Altic 取	(数定) 回 振込手手 21 アンライン取引 12 12 12 12 12 12 12 12 12 12 12 12 12		<利用者 利用者 次の利用 すべての 「ログオ:
 こ実務先を担応 「明君情報 「明君情報 「新規登録する。 「朝君情報 		 (情報な更) ■ ご契約先情報回会 (注意更) ■ ファイル伝送契約情報変更 (注意更) (注意更) (注意更) (注意見) (注意見) (注意見) (注意見) (注意見) (注意) (注意)		(数定) 回 振込手手 21 (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1)		<利用者 利用者 次の利用 すべての 「ログオご い。
二、24次4-34 所規登録すれ 変更する場合 現在、利用君 大99人まで 利用者情報 選択 利用者 加 利用者 加 和 都 一 和 日 一 の の の の の の の の の の の の の	第2 (安東) 日 契約日通備編 1927 日本 選択 名場合は、利用者情報設 第105人登録されて で登録出来ます。 選択 利用者名	 (株留なま) ■ ご契約先常報照会 (2) ファイル伝送契約情報度3 (2) アオル伝送契約情報度3 (2) アオル伝送契約				<利用者 利用者 次の利用 すべての 「ログオご い。
 □ < 24/54 54 64 □ < 24/54 54 □ □ 		 (株留なま) ご契約先常報照会 (注意) (注) (注) (注) (ii) (ii) (ii)	マクロ ご契約先期0 マイださい。 収約 サビス 累積預 (1) 大出 (1) 東積預 (1) (1) <td>ままままで</td> <td></td> <td><利用者 利用者 次の利用 すべての 「ログオこ い。</td>	ままままで		<利用者 利用者 次の利用 すべての 「ログオこ い。
 ○ AAAA ○ BABA ○ BABA 		 (株福安王) ■ ご契約先後福岡会 (森田) マテイル伝送契約情報度3 (森田) マテイル伝送契約情報度3 (森田) マテイル伝送契約情報度3 (森田) マテイル伝送契約情報度3 (本田) マテイル伝送契約情報度3 (本田) マティル伝送契約情報度3 (本田) マティル伝送契約情報度3 (本田) マティー (本田) マー・(本田) マティー(本田) マティー(和田) マー(和田) マティー(和田) マティー(和田) マティー(和田) マティー(和田) マー(和田) マー(和田) マー(和田) マー(和田) マー(和田) マー(和田) マー(和田) マー(和田) マ	マクロ マンクロ ブランクシス 和 収約 サンス和 第二 一 〇 〇 〇 一 〇 〇 〇 一 〇 〇 〇 一 〇 〇 〇	(数定) 日 振込年1 21 (数定) 日 振込年1 21 (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1)		<利用者 利用者 次の利用 すべての 「ログオ」 い。
 ○ AAAA ○ AAAA ○ BBBB ○ CCCCC 		 (株福安王) ■ ご契約先常報照会 (決要) ■ ファイル伝送契約情報保知 (注要) ■ ファイル伝送契約情報保知 (注要) ■ ファイル伝送契約情報保知 (注要) ■ ファイル伝送契約情報保知 (注意) ○ ア・ロー・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	マクロ マンクロ マンクロ <t< td=""><td>(数定) 日 新公平1 21 (数定) 1 新公平1 21 (1) 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1</td><td></td><td><利用者 利用者 次の利用 すべての 「ログオ」 い。</td></t<>	(数定) 日 新公平1 21 (数定) 1 新公平1 21 (1) 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1		<利用者 利用者 次の利用 すべての 「ログオ」 い。
○ AAAAA ○ AAAAA ○ BBBB ○ CCCC ○ DDDDD ○ DDDDA		 (株福安王) ご契約先常後期会 (注契) (注契) (注契) (注契) (注注) (注:) (注:) (二) (1) (1)<	マクロ マンクロ ブ 取約 サビスス 第高・時期間 人生 時期間 ア 一 〇 〇 - 〇 〇 - 〇 〇 - 〇 〇 - 〇 〇 - 〇 〇 - 〇 〇 - 〇 〇	(数定) 日 新公平5 (数定) 日 新公平5 (2)		<利用 オ がの 利 用 の 利 月 の 利 月 の 利 月 の の 「 ロ グ の 、 の て の 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、
・ スログルキョン・ 「川川 者情報 新規登録すぶ 変更する場合。 ・ 別川 者情報 ・ 利用者 ・ 利用者 ・ 利用者 ・ 利用者 ・ 利用者 ・ 一日 ・ 一 ・ 一日 ・ 一日 ・ 一日 <td></td> <td> 株理文王 ご契約先常を用くない。 な用してください。 な用してください。 なけるいます。 利用</td> <td>マレクロ マレクシス オ マレクシス 大二、日本 日本 アレクシス 日本 日本</td> <td>株式 日 新込井町 2 <t< td=""><td></td><td><利用 初 の 利 用 の 利 月 の て の 「 い。</td></t<></td>		 株理文王 ご契約先常を用くない。 な用してください。 な用してください。 なけるいます。 利用	マレクロ マレクシス オ マレクシス 大二、日本 日本 アレクシス 日本 日本	株式 日 新込井町 2 <t< td=""><td></td><td><利用 初 の 利 用 の 利 月 の て の 「 い。</td></t<>		<利用 初 の 利 用 の 利 月 の て の 「 い。
C 2404541 所規 登録する 変更する場合 現在、利用者情報 利用者情報 利用者情報 ● AAAA ● BBBB ● CCCC ● DDDD ● EEEE		 株理文王 三 又称約先常報照会 (家夏) (家夏) (家夏) (本) (***) (***)<!--</td--><td>マレクロ マレクシス オ マレクシス 大二、 ア アレクシス 大二、 日本 アレクシス マー 〇 〇 </td><td>(調定) (調定) (調定) (調定)</td><td></td><td><利用 初の利用 す ロ グ オ ご い。</td>	マレクロ マレクシス オ マレクシス 大二、 ア アレクシス 大二、 日本 アレクシス マー 〇 〇	(調定) (調定) (調定) (調定)		<利用 初の利用 す ロ グ オ ご い。
 こ名がA+31番 町川用者情報 読する場合 現在、利用者 説用名情報 利用者 利用者 (利用者) (利用者) (利用者) (利用者) (利用者) (日本) (日本)<		 株理なま ご契約先常を用いる な知っていたる送契約情報を支 を押してください。 なけないます。 (1) ます。 (1) ます。 (1) ます。 (1) ます。 (1) ます。 (1) ます。 		(数定) (3.5.5.5.5.5.5.5.5.5.5.5.5.5.5.5.5.5.5.5		<利用 オ た の 利 府 オ た の 利 序 の 利 序 の 利 序 の 利 序 の て の て の て の て の て の て の ろ に ろ
・ スロクムキモ市 所用者情報 会員する 第二、利用者 会員する 第二、利用者 会員する ※ 人名人名 ※ 人名人名 ※ 人名人名 ※ 人名人名 ※ 人名人名 ※ 人名人名 ● 人名人名 ● 人名人名 ● 人名人名 ● 人名人名 ● 日本市 ● 人名人名 ● 日本市 ● 人名人名 ● 日本市 ● 日本 ● 日本 ● 日本 ● 日本		 ・ ・ ・・ ・・				<利用 初次の イ イ の 利 府 オ た の 利 月 の 利 月 の の 月 「 い の の 「 い 。 の て の 、 の て の 、 の う に 、 の う に 、 の う 、 の う 、 の う い 。 、 の う 、 の う 、 の う 、 の 、 の う 、 の 、 の 、 の
CAPALET Fill Fill Fill State		 ・ ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・				<利用 初次の利 ず ロ び オ い。
CAPALET Fill Fill Fill State		 ・ ・ ・・ ・・				<利用 初次 す ロ び オ い。
CADAST (Fill) 用者情報 Start (Start		株容など、単二く数約先常を照合 株容である。 株容である。 ほうかいます。 までので、「「「「」」」」、「」」」、 本のでは、、のでは、のでは、のでは、のでは、のでは、のでは、のでは、のでは、のでは	マイださい。 マイださい。 マイださい。 マイださい。 マーのののののののののののののののののののののののののののののののののののの	(調定)		<利用 初次 す「 い。 く利用 の 利 邦 の 利 邦 の 利 邦 の 利 邦 の 利 邦 の の 「 い 。
 ■ (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1)		株理なま ほご 又約先常相当会 まます。 また用してください。 部でのボタンを押し います。 新聞のボタンを押し います。 またので、 本 本ので、 本ので 本		(調定) (調定)		<利次の す 「 い 。 く 利用の 利 り り 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、
 ■ (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1)		株容な更 ほう な更 を押してください。 部長後に目的のボタンを押し います。		(数定) (3) (4) <p< td=""><td></td><td><利用 初 が で が の 利 り で の イ の イ り の 利 り の う 「 い の う 「 い の う 「 い の う 「 い の う の う の う の う の う の う の う の う の う の</td></p<>		<利用 初 が で が の 利 り で の イ の イ り の 利 り の う 「 い の う 「 い の う 「 い の う 「 い の う の う の う の う の う の う の う の う の う の

情報変更>が表示されます。

部の「電子証明書発行」に 入れてください。 は何も入力しないでください。

|先確認暗証番号】

カした「ご契約先確認暗証番号」..緑 DK」ボタンを押してください。

情報選択>が表示されます。 複数の場合は低に戻り、 者を選択し、設定してください。

利用者の設定終了後、 」ボタンをクリックしログオフしてくださ

<u>閉じてください。</u> そして再度ブラウザを立ち上げ、次ページの利用者様の操作手順にお進みください。



 (19) 左メニューの「利用者ログオン」を クリックしてください。
 続いて「電子証明書取得」をクリックしてください。

- ② <しんきん電子証明書認証局>が表示されます。
 a【契約者ID】
 - お客様カード記載の「ご契約先ID」..青 b【利用者ID】
 - 15で表示された「利用者ID」..紫
 - c【利用者暗証番号】 利用者ログイン時の暗証番号 【利用者確認暗証番号】 振込操作後に入力する確認暗証番号
 - 入力後「電子証明書取得」ボタンを押してください。
- ② <Webアクセスの確認>が表示されます。
 「はい」を押してください。
 (2回続きます)
- ② <RSA交換キー>が表示されます。
 セキュリティーレベル-中を確認して、
 「OK」を押してください。
- ② <Webアクセスの確認>が表示されます。 「はい」を押してください。
- ② <電子証明書のインストール完了>が表示されます。

これで認証方式の切り替えは完了です。

※「このウィンドウを閉じる」ボタンを押してウィンドウを 閉じてください。

※電子証明書の取得手順は、ご利用のパソコン環境 によって画面表示が異なる場合があります。

(サポートされていないブラウザです。【エラー:RA006】)の対処

ww03.s. 🔎 ▾ 🔒 The ở	◎ 電子証明書取得·更新工 × 🔐 🖓 🏅
* 🗟 🕶 🗟 🖛 🖶	印刷(P) ・ ファイル(F) ・
子証明書認証局	拡大(Z) (100%) ・ セーフティ(S) ・
<u>新エラー</u> ***~トさわていな	スタート メニューにサイトを追加(M) ダウンロードの表示(N) (trl+1
シネートCitic via (エラー: F 終了するには、「このウィンドウを	アドオンの管理(M) F12 開発者ツール(L)
このウィンド	ビン留めサイト(G) 互換表示設定(B)
本Webサイト上	Web サイトの問題を報告(R) インターネット オプション(O) バージョン情報(A)



エラー画面、右上隅にある「ツール」を開きます。 (歯車型アイコン)

メニュー内、互換表示設定(B)を開きます。

追加するWebサイト枠の「shinkin-ib.jp」を確認し、 追加ボタンを押して下さい。

追加ボタンを押すと下の枠にアドレスが入ります。

下の段にアドレスが表示されたのを確認後、 ウインドウ右下の「閉じる」ボタンを押して 設定ウインドウを閉じて下さい。